

# ANMELDUNG ZUR TRINKWASSERVERSORGUNG

- Für
  Wohngebäude
  Büro- und Verwaltungsgebäude  
 Hotelbetrieb
  Kaufhaus
  Krankenhaus  
 Schule
  Andere Sonderbauten, Gewerbe- und Industrieanlagen  
 wird die
  Herstellung\*
  Erweiterung
  Änderung  
 für das Gebäude / Grundstück beantragt.

## 1 Wasserversorgungsunternehmen (WVU):



Straße / Haus-Nr. \_\_\_\_\_ Gemarkung / Flur \_\_\_\_\_  
 PLZ / Ort \_\_\_\_\_ Flurstück \_\_\_\_\_  
 Kundin / Kunde / Anschlussnehmer / Anschlussnehmerin:  
 Name / Vorname \_\_\_\_\_  
 Straße / Haus-Nr. \_\_\_\_\_  
 PLZ / Ort \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_

## 4 Es sollen über den Hausanschluss versorgt werden:

Anzahl der Wohnungen: \_\_\_\_\_ Gewerbegröße in m<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

4.1 Art der Entnahmen	V <sub>R</sub> in l/s (1)	Anzahl (2)	l/s (1x2)	4.2 Zusätzliche Entnahmen	l/s
Spüle, Waschbecken				Gewerbebetrieb (ohne Feuerlöschbedarf)	
Dusche, Wanne				Feuerlöschbedarf	
Spülkasten				Hydrant	
Waschmaschine				Reserve- / Zusatzwasserbedarf	
Spülmaschine				<b>4.3 Summendurchfluss der Entnahmen 4.2</b>	
Auslaufventil				<b>4.4 Spitzendurchfluss V<sub>s</sub> aus 4.1</b>	
Summendurchfluss $\sum V_R$				<b>4.5 Gesamspitzendurchfluss (4.3 + 4.4)</b>	

Brauchwassernutzungsanlage (z.B. Dachabwasser) geplant  ja  nein Wenn ja: WC Waschmaschine Garten

Mit Ausführung und Betrieb der Anschluss- und Installationsanlage(n) auf meinem Grundstück bin ich unter Anerkennung der ABVWasserV einverstanden.

Grundstückseigentümer/-in (Name/Vorname/Straße/Haus-Nr./PLZ/Ort) \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Ort / Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Grundstückseigentümer/-in bzw. gesetzl. Vertreter/-in \_\_\_\_\_

Ich verpflichte mich, die genannte(n) Wasseranlage(n) gemäß den gültigen baurechtlichen Bestimmungen, den ABVWasserV, den anerkannten Regeln der Technik sowie den Technischen Anschlussbedingungen des versorgenden WVU durch einen Vertrags-Installationsunternehmen ausführen zu lassen.

Vertrags-Installationsunternehmen (Name / Straße / Haus-Nr. / PLZ, Ort) \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Architekt/-in / Planer/-in (Name / Straße / Haus-Nr. / PLZ, Ort) \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Hinweis: Die jeweiligen Lieferbedingungen und die jeweilige ABVWasserV stellen wir Ihnen gerne zur Verfügung (download unter [www.hochsauerlandwasser.de](http://www.hochsauerlandwasser.de)). Daten werden zum Zweck der Vertragserfüllung gespeichert, verarbeitet, genutzt und – soweit zur Erfüllung des Versorgungsvertrages oder aufgrund gesetzlicher Vorschriften notwendig – weitergegeben. Die Zustimmung ist nur Wirksam in Verbindung mit dem Wasserlieferungsvertrag und den ergänzenden Vereinbarungen über Baukostenzuschüsse, Hausanschlusskosten, Zeitpunkt der Aufnahme des Wasserbezuges u. ä.

**Dem Antrag sind ein amtlicher Lageplan M 1:500 und ein Kellergrundriss mit gewünschter Leitungsführung beizufügen.**

Ort / Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers \_\_\_\_\_

## 6 Nur von den Stadtwerke Sundern auszufüllen

Volumenstrom V \_\_\_\_\_ l/s / V \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/h.  
 max. Ruhedruck hinter der HAE \_\_\_\_\_ bar  
 Druckverlust im WZ \_\_\_\_\_ bar  
 Hausanschlussleitung \_\_\_\_\_ m DN \_\_\_\_\_  
 Länge auf dem Grundstück \_\_\_\_\_ m  
 Zähler (Größe / Art) \_\_\_\_\_  
 Der Wasserversorgung wird zugestimmt.

Der Einbau einer Druckerhöhungsanlage ist mit technischen Daten der Stadtwerke Sundern anzuzeigen. Sollte(n) die Wasseranlage(n) nicht innerhalb von \_\_\_ Monaten installiert werden, ist erneut eine Anmeldung zu stellen.

Bemerkungen:  
 Der Einbau eines Druckminderventils / einer Druckerhöhungsanlage in die Hausinstallation durch einen in ein Installateurverzeichnis eingetragenen Installateur ist erforderlich!

Ort / Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Stadtwerke Sundern \_\_\_\_\_

### Information zum Datenschutz bei den Stadtwerken Sundern

Gemäß Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung zur Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person und Dritten

Im Zusammenhang mit nachstehender Verarbeitungstätigkeit werden/wurden Ihre personenbezogenen Daten von Ihnen oder von Dritten erhoben. Gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) gibt die Stadt Sundern Ihnen folgende Informationen:

Verantwortlicher:	Bürgermeister der Stadt Sundern Rathausplatz 1, 59846 Sundern Tel.: 02933/81-0, E-Mail: rathaus@stadt-sundern.de	
Datenschutzbeauftragter:	Anne Gehling Hochsauerlandkreis Steinstr. 27, 59872 Meschede Tel.: 0291 / 94-1533 E-Mail: anne.gehling@hochsauerlandkreis.de	Vertretung bei Abwesenheit: Frau Petra Harmann-Schmidt Rathausplatz 1, 59846 Sundern Tel.: 02933 / 81 – 159 E-Mail: p.harmann-schmidt@stadt-sundern.de
Zwecke der Datenerhebung und Datenverarbeitung:	Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Abfallbeseitigung	
Rechtsgrundlagen:	Gemeindeordnung NRW, Wasserhaushaltsgesetz, Landeswassergesetz NRW, Trinkwasserverordnung, Allgemeine Bedingungen für die Versorgung mit Wasser, Kommunalabgabengesetz NRW, Selbstüberwachungsverordnung Abwasser, Landesabfallgesetz NRW, Kreislaufwirtschaftsgesetz, Gewerbeabfallverordnung, Satzungen der Stadt Sundern	
Bereitstellung der Daten ist gesetzlich vorgeschrieben; Folgen der Nichtbereitstellung:	Versagen der Genehmigung, Geldbuße	
Dauer der Datenspeicherung bzw. Aufbewahrungsfristen:	Grundsätzlich werden personenbezogene Daten für die Dauer der Aufgabenerfüllung gespeichert. Die Aufbewahrung erfolgt nach den gesetzlichen Vorgaben oder zur Sicherung der Verwaltungsarbeit.	
Weitergabe an Dritte:	Die Weitergabe von personenbezogenen Daten erfolgt nur mit einer gesetzlichen Übermittlungsbefugnis oder einer Einverständniserklärung.	
Betroffenenrechte:	Nach Maßgabe von Art. 15 DS-GVO haben Sie das Recht, <b>Auskunft</b> über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten. Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen gemäß Art. 16 DS-GVO ein Recht auf <b>Berichtigung</b> zu. Gem. Art. 21 Abs. 1 DSGVO besteht das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffende personenbezogene Daten, die aufgrund von Art. 6 Absatz 1 Buchstaben e DSGVO erfolgt, <b>Widerspruch</b> einzulegen. Personenbezogene Daten werden dann nicht mehr verarbeitet, es sei denn, es bestehen zwingende, schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung, die die Interessen, Rechte und Freiheiten betroffener Person überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen. Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die <b>Löschung</b> oder <b>Einschränkung</b> der Verarbeitung verlangen sowie <b>Widerspruch</b> gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Ebenso besteht gem. Art. 20 DSGVO das Recht auf <b>Datenübertragbarkeit</b> in bestimmten Fällen (z.B. bei Vertragsverhältnissen). Bei Datenschutzverstößen haben Sie das Recht auf <b>Beschwerde</b> bei der Aufsichtsbehörde.	
Aufsichtsbehörde:	Der/die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Kavalleriestraße 2-4, 40213 Düsseldorf Tel.: 0211/38424-0, Fax: 0211/38424-10 E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de	